



CODICE ETICO e di COMPORTAMENTO

ottobre 2019





Codice etico e di comportamento di De-LAB srl Società Benefit

Redatto a ottobre 2019

Premessa

Il presente Codice impegna la Società Benefit De-LAB srl, i collaboratori, i tirocinanti, gli stagisti e chi a diverso titolo collabora con De-LAB, i soggetti fornitori di servizi e prodotti, i partner commerciali e i paternariati.

Il codice etico stabilisce quali comportamenti tenere o evitare per tutelare sia la singola persona che la Società, informa sui reati ai quali De-LAB è esposto e fornisce indicazioni su cosa fare nelle situazioni complesse, confuse, imbarazzanti, potenzialmente rischiose o ingiuste per le persone coinvolte o per la Società.

Destinatari del Codice Etico

I destinatari del Codice etico e di comportamento sono tenuti a conoscere principi, indicazioni e disposizioni contenute nel Codice etico e di comportamento, rispettarle e farle rispettare nell'operatività di De-LAB.

Tra i destinatari qui riportiamo quelli ai quali di norma viene consegnato il Codice etico e di comportamento:

- Componenti dell'organo di governo;
- Revisori contabili o altre figure di controllo;
- Tirocinanti, inseriti in percorsi sociali o formativi;
- Altri soggetti che intrattengano con De-LAB rapporti professionali (collaboratori o consulenti);
- Fornitori di beni e servizi;
- Partner commerciali;
- Partner progettuali;
- Associazioni temporanee di impresa;
- Organizzazioni di rappresentanza e network di promozione imprese;
- Soggetti con cui De-LAB intrattiene relazioni per lo sviluppo della comunità locale;

Per i collaboratori l'osservanza delle disposizioni del Codice etico e di comportamento costituisce parte essenziale degli obblighi sottoscritti con il contratto di lavoro.

La violazione del Codice etico e di comportamento dà luogo a sanzioni disciplinari, secondo le modalità riportate nei contratti di collaborazione/fornitura.



Persone

Il presente codice impegna, tutela e promuove i principi di equità, eguaglianza, dignità e integrità della persona:

- contrasta ogni discriminazione basata su sesso, nazionalità, religione, opinioni personali e politiche, età, salute e condizioni fisiche e economiche;
- riconosce il valore della persona, come individuo, nelle condizioni di fragilità e ne rispetta i diritti;
- salvaguarda le persone da condizionamenti, disagi, pregiudizi, isolamenti o esclusioni derivanti o posti in essere da colleghi o da superiori.

Lavoro

Con questo codice De-LAB si impegna e impegna chiunque operi per suo conto a:

- rigettare e denunciare ogni forma di pregiudizio e discriminazione;
- salvaguardare l'integrità fisica, psicologica e culturale delle persone con le quali si lavora;
- adottare comportamenti responsabili circa la salute e la sicurezza sul lavoro;
- trattare con rispetto tutti i colleghi di lavoro.

De-LAB vieta qualsiasi forma di molestia o di abuso e informa di tale divieto ogni persona e organizzazione che opera per suo conto, invitando tutte le persone o le organizzazioni che operano per suo conto a segnalare abusi o molestie direttamente al titolare di De-LAB. De-LAB si impegna a rilevare annualmente il grado di soddisfazione/ collaborazione tra i collaboratori interni. Nell'ambito di tale rilevazione verrà riservato specifico spazio per segnalare comportamenti che possano venire associati a forme di molestie o abusi.

De-LAB contrasta ogni forma di sfruttamento del lavoro minorile, al proprio interno e per quanto concerne collaboratori o fornitori. Nei contratti con committenti e con fornitori De-LAB predispone idonee clausole contrattuali finalizzate a contrastare eventuali rapporti di lavoro con minori e a contrastare ogni forma di sfruttamento minorile.

De-LAB si impegna a denunciare all'autorità competente eventuali forme di sfruttamento di cui venisse a conoscenza nell'ambito dei propri rapporti commerciali e a darne informazione al committente. De-LAB consegna ai propri collaboratori i riferimenti telefonici delle figure di responsabilità, al fine di facilitare la comunicazione e le eventuali segnalazioni di abusi, molestie, discriminazioni o comportamenti che arrechino o possano arrecare pregiudizio al lavoratore.



Autonomia e indipendenza

De-LAB non abbraccia orientamenti ideologici o confessionali esclusivi ed escludenti, ma esprime e si impegna a elaborare e a far valere la propria identità: inclusiva, dialogante, aperta al confronto.

Ambiente

I progetti e i servizi portati avanti da De-LAB sono per loro natura a basso impatto ambientale. La società si impegna a svolgere servizi e attività nel rispetto di quanto previsto dalle norme in materia ambientale, impegnandosi ad utilizzare prodotti verdi e compensare le emissioni di CO2 frutto degli spostamenti su strada, come riferito nella politica ambientale.

Governance

La gestione interna di De-LAB e delle sue singole operazioni è democratica e improntata all'ascolto e al confronto, nel rispetto dei diversi ruoli organizzativi.

Governo

De-LAB opera nel rispetto delle leggi, del proprio statuto e dei regolamenti interni.
Per rendere trasparenti e verificabili le scelte strategiche e i comportamenti gestionali, De-LAB organizza assemblee con i collaboratori e i soci per la condivisione delle strategie e i risultati. De-LAB tutela l'integrità del capitale sociale dei soci e il patrimonio della società.

Conflitti di interessi

Ai soci e a tutti i collaboratori e tirocinanti è richiesto di segnalare tempestivamente situazioni o attività nelle quali loro stessi o i loro familiari si trovino ad avere interessi in conflitto con quelli di De-LAB. Essi sono inoltre tenuti a rispettare le decisioni assunte dalla Società per eliminare il conflitto di interessi.

Lavoro

De-LAB rispetta i contratti siglati con i propri collaboratori e garantisce la puntualità della retribuzione, impegnandosi a promuovere il benessere relazionale e a prevenire conflitti personali.



Condizioni di lavoro

De-LAB non consente alcuna forma di lavoro irregolare.

Il conferimento di incarichi di collaborazione avviene mediante contratti formali scritti.

Nella fase iniziale del rapporto di lavoro, il collaboratore o tirocinante riceve informazioni a cura dei responsabili (referente del progetto) sugli aspetti contrattuali e retributivi; sulle informazioni dovute a De-LAB; su compiti e attività da svolgere, sulle normative attinenti il campo di attività; nelle aree di lavoro in cui il lavoratore viene inserito.

Il lavoratore, tirocinante firma un modulo con il quale attesta di avere ricevuto le informazioni e diventa responsabile del mancato rispetto delle prescrizioni assegnate.

De-LAB contrasta ogni forma di lavoro forzato e vieta abusi verbali o offese verso le persone.

Rispetto della privacy, dei dati sensibili e giudiziari

De-LAB si impegna a tutelare la privacy e garantire la riservatezza nel trattamento dei dati personali di cui dispone, con massimo riguardo per quelli sensibili o giudiziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'acquisizione, l'uso, il trattamento e la conservazione di informazioni e dati sensibili del personale e di altri interlocutori, avviene nel rispetto della normativa sulla Privacy.

A ogni lavoratore è chiesto il massimo impegno nel rispettare la privacy di tutte le persone che operano in De-LAB, fornitori e clienti. E' fatto espresso divieto di raccontare o pubblicare su social media fatti personali di chi opera in De-LAB. Massima cura deve essere posta a non lasciare in vista o a divulgare documenti che riportino informazioni personali e a non divulgare notizie su servizi, interventi o attività aziendali.

Professionalità al lavoro

Alle persone che lavorano e collaborano con De-LAB è chiesto di:

- lavorare con professionalità e qualità;
- rispettare il ruolo dei capi progetto;
- non diffondere deliberatamente notizie su De-LAB;
- utilizzare loghi e segni di riconoscimento propri dell'azienda (carta intestata) in modo appropriato e coerente con le esigenze e interessi dell'organizzazione.

Si promuove la tutela del diritto d'autore (testi, foto e musica) chiedendo il rispetto delle norme relative al diritto d'autore e gli obblighi in materia di protezione delle opere d'ingegno, vietando a soci e collaboratori di:

- pubblicare sul sito web aziendale libri, articoli, fotografie, video o altre opere protette dal diritto d'autore;
- fotocopiare, duplicare e diffondere parti di pubblicazioni protette da diritti d'autore;
- utilizzare per scopi promozionali testi, immagini o filmati protetti dal diritto d'autore;
- diffondere pubblicamente brani musicali o proiettare pubblicamente video o film (o parti di essi) protetti da diritto d'autore in occasione di eventi pubblici organizzati, senza le necessarie autorizzazioni della SIAE.

Lavoro a titolo personale

De-LAB vieta di:

- svolgere lavori o attività verso terzi servendosi di prodotti, attrezzature o mezzi di De-LAB;
- servirsi di contatti o rapporti sviluppati in ambito cooperativo per ricercare vantaggi personali con potenziale danno d'immagine per De-LAB;
- chiedere mance;
- fare e ricevere regali e omaggi a titolo personale.

Rapporti con interlocutori interni ed esterni

Nei rapporti con tutti i propri interlocutori De-LAB si impegna e impegna tutti i collaboratori a:

- non corrompere, promettendo o dando denaro, beni o altri vantaggi per acquisire indebitamente, servizi, commesse, finanziamenti, certificazioni o autorizzazioni o altri vantaggi per De-LAB;
- a non accettare pressioni, promesse, denaro o altri vantaggi, comunicando eventuali tentativi di corruzione o concussione al titolare;
- a non alterare il funzionamento di sistemi informatici o telematici, o a intervenire senza diritto su dati, informazioni o programmi.

A nessuno, né a titolo personale né a nome aziendale, è consentito offrire o accettare denaro, ricevere o offrire regali o benefici, o fare favori, a rappresentanti del cliente o committente, neppure se da tali atti non sia possibile ricavarne vantaggi o influenzare l'autonomia dell'interlocutore.

I rapporti tra De-LAB e i propri interlocutori interni ed esterni devono:

- avvenire nel pieno rispetto dei vincoli di legge;
- essere corretti e trasparenti;
- promuovere collaborazione;
- rispettare le procedure stabilite da De-LAB, dal committente e le procedure concordate fornitori e partner commerciali.

I responsabili di progetto di De-LAB sono tenuti a conoscere i contenuti dei contratti, a rispettarne le disposizioni e a farle rispettare. I capi progetto sono tenuti a seguire le disposizioni impartite mediante i moduli/strumenti predisposti per la gestione dei progetti. De-LAB chiede a tutte i collaboratori il massimo impegno nel trattare con cura mezzi, strumenti e beni di terzi e dei committenti e ne vieta l'uso o l'appropriazione temporanea.

De-LAB si impegna a promuovere Il Codice etico verso i soggetti interni ed esterni che interagiscono con l'azienda, evitando di instaurare rapporti commerciali con persone fisiche o giuridiche coinvolte in fatti o in azioni criminose.

De-LAB si impegna a competere con imprese concorrenti con correttezza e lealtà; a collaborare con partner commerciali ricercando risultati reciprocamente vantaggiosi, a identificare fornitori affidabili in grado di assicurare servizi e beni di qualità, formulando con essi accordi contrattuali chiari e assicurando condizioni fra le parti non vessatorie;

De-LAB non effettua nei confronti dei partner e dei fornitori pagamenti illeciti di alcun genere. I pagamenti devono avere un fondamento contrattuale, essere debitamente autorizzati, ed essere effettuati secondo gli accordi. De-LAB si impegna a tracciare e a rendere verificabili i rapporti commerciali che intrattiene con collaboratori, fornitori e partner.

Segnalazioni e tutela dei segnalanti

Soci, collaboratori e tirocinanti devono rispettare le disposizioni contenute nel Codice etico e di condotta.

Ciascuno è tenuto a segnalare incongruenze o criticità non considerate dal Codice etico e di condotta che possano dare luogo a comportamenti dannosi. Ciascuno è tenuto a richiamare il rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento.

Ciascuno nei propri ambiti di responsabilità ha il compito di fare rispettare le indicazioni contenute nel Codice Etico.

Modalità di segnalazione

L'indirizzo info@delab.it riceverà segnalazioni in merito al presente codice etico. Queste ultime, una volta ricevute, attiveranno una procedura di verifica delle criticità segnalate.

Le segnalazioni vengono raccolte e archiviate in modalità riservata, mentre non verranno accolte segnalazioni in forma anonima.

De-LAB ha l'obbligo di tutelare gli autori delle segnalazioni contro eventuali ritorsioni e di mantenere riservata l'identità di chi presenta la segnalazione, salvo specifici vincoli di legge.



CONTATTI

www.delab.it info@delab.it

